

# **Pravidla pro udělení finančního příspěvku na péči o trvalé travní porosty na území KRNAP a jeho ochranného pásma**



**Správa KRNAP 2026**

## 1. Přidělení příspěvku

### a) Příspěvek je možné přidělit:

- na pozemky vedené v katastru nemovitostí jako trvalý travní porost, ostatní plocha, ovocný sad nebo výjimečně lesní pozemek či zahrada, reálně užívané jako luční porost nebo extenzivní ovocný sad; solitérní stromy a keře nebo jejich skupiny do plochy 40 m<sup>2</sup> se z výměry obhospodařované plochy nevylučují;
- na pozemky od minimální výměry 0,3 ha (3 000 m<sup>2</sup>), v součtu do maximální výměry 5 ha (50 000 m<sup>2</sup>);
- na pozemky, na kterých žadatel zároveň pobírá dotace Ministerstva zemědělství – přímé platby. V takovém případě bude z výše příspěvku Správy KRNAP odečtena částka 2 018 Kč/ha, aby nedocházelo ke dvojí platbě na stejnou činnost.

### b) Příspěvek není možné přiznat:

- na pozemky a jejich části, které jsou užívány jinak než jako luční porost (intenzivně sečené travníky, zázemí domu a zahrady, zastavěné plochy – garáž, kůlna, zahrádky, políčka, vzrostlé nesečené borůvčí, plochy zalesněné, zarostlé náletovými dřevinami, cesty atd.);
- na pozemky, na které jsou pobírány dotace z Agroenvironmentálně-klimatických opatření (AEKO) Ministerstva zemědělství.

### c) Příspěvek bude udělen na výměru pozemku nebo jeho část, která je reálně využívána jako pravidelně udržovaný luční porost a bude detailně zakreslena do ortofotomapy (leteckého snímku).

### d) Příspěvek je určen na podporu cenných lučních společenstev. Při výběru a posuzování žádostí budou upřednostňovány:

- louky s výskytem zvláště chráněných druhů rostlin a živočichů dle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění, (např. pětiprstka žežulník, prstnatec májový, violka žlutá, zvonek český, chřástal polní) a biotopů chráněných soustavou Natura 2000, mezi něž patří druhově bohaté smilkové travníky, podhorské a horské louky, podmáčené a rašelinné louky;
- louky významné z hlediska zachování krajinného rázu.

### e) Na finanční příspěvek není právní nárok.

## 2. Žadatel a žádost o příspěvek

### a) Žadatelem může být fyzická nebo právnická osoba, která je vlastníkem (spoluvlastníkem) nebo nájemcem/pachtýřem pozemku s pravidelně obhospodařovaným lučním porostem.

### b) Žádost o příspěvek se přijímá na základě zakreslu do leteckého snímku a na základě řádně vyplněného formuláře. Formulář bude žadateli poskytnut po digitálním zakreslení obhospodařované plochy a zanesení veškerých informací do geografického systému Správy KRNAP odborným pracovníkem (viz odst. 3).

### c) Žádost o finanční příspěvek je podávána pouze jednou. V následujících letech již bude žadateli zasílána k podpisu pouze **Dohoda o realizaci managementových opatření**. V případě nemožnosti čerpání finančních prostředků z Ministerstva životního prostředí si Správa KRNAP vyhrazuje právo od této dohody odstoupit.

- d) V případě jakýchkoliv změn, např. v rozsahu obhospodařovaných pozemků nebo ukončení žádosti, dalších nejasností či připomínek je nutné kontaktovat odpovědného pracovníka Správy KRNAP. Veškeré změny je nutné nahlásit do **15. května**.
- e) Noví žadatelé musí zákres do leteckého snímku a řádně vyplněnou a podepsanou žádost doručit na Správu KRNAP **do 15. května**.
- f) Žadatel dokládá čestným prohlášením, že má smluvně upraveny veškeré majetkoprávní vztahy (tj. souhlas spoluvlastníka s prováděnými opatřeními, nájemní smlouva, kupní smlouva, nabývací listina atd.) k pozemkům dotčeným prováděnými opatřeními a k těmto pozemkům je v pozici vlastníka nebo nájemce (propachtovatele) ve smyslu občanského zákoníku.  
Majetkoprávní vypořádání je platné minimálně do konce roku, pro který je žádost podávána. Toto oprávnění umožňuje provést opatření, na něž jsou požadovány finanční prostředky z Ministerstva životního prostředí v daném roce dle přiložené žádosti.  
V případě poskytnutí finančních prostředků budou při případné kontrole příjemcem příspěvku předloženy veškeré originály dokumentů prokazující skutečnost majetkoprávního vztahu k výše uvedeným pozemkům (výpis z katastru nemovitostí, souhlas spoluvlastníka, nájemní či kupní smlouva apod.) a po tuto dobu předmětné pozemky nebudou zatíženy věcným břemenem ani jiným závazkem, který by byl v rozporu s prováděnými opatřeními. Čestné prohlášení je součástí formuláře žádosti o finanční příspěvek.  
Uvedení nepravdivých údajů, jako i nepředložení výše uvedených originálů dokumentů při případné kontrole, je důvodem k vrácení poskytnutých finančních prostředků.
- g) Žadatel dokládá čestným prohlášením, že on ani nikdo jiný nežádá na pozemky uvedené v žádosti o finanční dotace z Agroenvironmentálně-klimatických opatření Ministerstva zemědělství. Čestné prohlášení je součástí formuláře žádosti o finanční příspěvek.
- h) Žadatel dokládá čestným prohlášením, zda žádá či nežádá o dotace ministerstva zemědělství – přímé platby a zároveň tím stvrzuje, že souhlasí s odečtem výše uvedené částky z příspěvku Správy KRNAP. Čestné prohlášení je součástí formuláře žádosti o finanční příspěvek.
- i) Žadatel je povinen se podrobně seznámit se všemi podmínkami přidělení finančního příspěvku Správy KRNAP.
- j) Pro objektivní posouzení žádosti si Správa KRNAP může vyžádat doplňující údaje a doklady.
- k) V případě zamítnutí žádosti musí Správa KRNAP tuto skutečnost oznámit žadateli bez prodlení.

### 3. Zákres do leteckého snímku

- a) Obhospodařovanou plochu, na kterou žádá žadatel příspěvek, odborný pracovník na Správě KRNAP v přítomnosti žadatele zakreslí do digitálního mapového podkladu. Žadatel si musí předem telefonicky domluvit schůzku s odpovědným pracovníkem, kdy bude zákres proveden.

- b) V případě, že při zakreslování nastanou nejasnosti, odpovědný pracovník Správy provede terénní šetření a obhospodařovaná plocha bude upřesněna pomocí přístroje GPS.
- c) **Do mapového podkladu bude zakreslena pouze část pozemku, která je reálně obhospodařovaná a využívána jako luční porost.** Do obhospodařované části není možné zařadit části pozemků využívané jinak např. intenzivně sečené trávníky, zázemí domu, zahrady, části pozemků zastavěné, zalesněné nebo zarostlé náletovými dřevinami, cesty apod. Na tyto části pozemků se příspěvek nepřiděluje.
- d) Po zakreslení obhospodařované plochy do mapové vrstvy GIS bude žadateli vypočtena výměra a vytištěn vyplněný formulář žádosti. **Výměra v žádosti bude vycházet z reálně obhospodařované plochy pozemku, nikoli z výměry pozemku uvedeného v katastru nemovitostí.**

#### 4. Výše finančního příspěvku

Výše příspěvku bude určena jako podíl přidělených finančních prostředků poskytovaných Ministerstvem životního prostředí a celkové výměry travních porostů, zjištěné na základě přijatých žádostí. Výše příspěvku je tedy určena vždy až po ukončení příjmu žádostí a může se každý rok měnit.

#### 5. Péče o travní porost (sklizeň travního porostu)

- a) Péče o travní porosty spočívá v *posečení louky* 1× nebo 2× ročně (pouze výjimečně, u velmi úživných porostů v ochranném pásmu, je možné seč provést 3×). Častější seč je považována za intenzivní péči, na kterou není možné přidělit finanční příspěvek. **Za seč se nepovažuje mulčování čili rozsekání travní hmoty a její ponechání na místě. Mulčování není uznáno jako vhodný způsob péče o travní porosty a není možné na ně finanční příspěvek přiznat.**
- b) **Za nežádoucí je považováno i mulčování (rozdrcení travní hmoty) s následným vyhrabáním.**
- c) Žádoucí je fázovaná seč, tzn. sečení pozemků postupně během vegetační sezony např. část sečená začátkem července, další část začátkem srpna a poslední část na konci srpna.
- d) Veškerá travní hmota musí být vyhrabána a uklizena. Úklid travní hmoty spočívá buď v kompostování v místě, nebo v odvezení travní hmoty mimo lokalitu.
- e) Kompostováním je myšleno vymezení kompostovacího prostoru na pozemku. Kompost musí být na pozemku žadatele, nesmí dojít ke kompostování na cizím pozemku (ani na pozemcích ve správě Správy KRNAP, např. kraj lesa), pokud k němu nebude udělen souhlas vlastníka.
- f) V případě odvezení travní hmoty z lokality bude travní hmota využita v rámci zemědělské činnosti (například jako krmivo nebo podestýlka pro zvířata), nebo bude s travní hmotou zacházeno dle zákona o odpadech (č. 185/2001 Sb., v platném znění).
- g) **V případě, že travní hmota nebude uklizena (vyhrabána), finanční příspěvek nebude uznán.**

- h) Další možností péče o travní porosty je extenzivní *pastva hospodářských zvířat*. Pastva musí být provedena minimálně 1× ročně. Pastvina musí být řádně spasena. Nedopasky mohou být ponechány na 50 % obhospodařované plochy (mimo nežádoucích a invazivních druhů, např. šťovík alpský, lupina mnoholistá). V případě vyššího množství nedopasků nebo výskytu nežádoucích a invazivních druhů musejí být nedopasky přesehány a odstraněny.
- i) Součástí péče o travní porosty je odstranění náletu dřevin a pročištění stávajících odvodňovacích stružek.
- j) Veškeré práce je nutno ukončit nejpozději **do 31. srpna**.

## 6. Kontrola provedení opatření dle uzavřené dohody

- a) Finanční příspěvek bude přiznán na základě kontroly provedených opatření na pozemcích uvedených v uzavřené dohodě. Kontroly probíhají po ukončení veškerých prací, tj. po 31. srpnu. Pokud jsou práce hotovy před tímto termínem, je možné tuto skutečnost oznámit odpovědnému pracovníkovi a domluvit kontrolu dříve.
- b) Fyzickou kontrolu na místě provede pracovník Správy KRNAP v souladu s ustanovením § 62 zák. č. 114/92 Sb., o ochraně přírody a krajiny, bez předchozího ohlášení. Pokud bude chtít být žadatel kontrole přítomen, musí tuto skutečnost předem ohlásit odpovědnému pracovníkovi na začátku vegetační sezony z důvodu provádění kontrol nejen po 31. srpnu, ale v případě potřeby i během roku.
- c) Kontroly na místě mohou provádět terénní pracovníci jednotlivých územních pracovišť nebo odpovědný pracovník oddělení ochrany přírody.
- d) Při nedodržení podmínek (např. nesklizení všech porostů uvedených v žádosti, nedodržení určeného termínu provedení) bude finanční příspěvek snížen dle skutečné výměry provedených opatření, případně neuznán.
- e) Na základě kontroly provedených opatření může dojít v následujícím roce ke změně v zákresu v podkladové mapě (leteckém snímku) – upřesnění podkladů pro přidělení finančního příspěvku v dalších letech.

## 7. Schválení výše finančního příspěvku a jeho vyplacení

- a) Po zakreslení obhospodařované plochy do mapového podkladu, přijetí a schválení žádosti bude se žadatelem uzavřena *Dohoda o realizaci managementových opatření* dle ustanovení § 68 odst. 2 a § 69 odst. 3 zák. č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění.
- b) Příjemce finančního příspěvku odpovídá za poskytnutí pravdivých a úplných informací, které jsou podkladem pro uzavření Dohody o realizaci managementových opatření.
- c) V případě zjištění, že finanční příspěvek byl poskytnut na základě uvedení neúplných nebo nepravdivých údajů, vrátí příjemce neoprávněně obdržené finanční prostředky na účet Správy KRNAP v co nejkratším termínu.
- d) Po provedení fyzické kontroly v terénu je odpovědný pracovník Správy KRNAP povinen sepsat **Protokol z kontroly managementových opatření** (dále jen „Protokol“), na základě kterého pak bude schválena a vyplacena výše finančního

příspěvku. Po vyhotovení Protokolu bude finanční příspěvek zaslán na účet žadatele.

- e) Podpis žadatele na Protokolu se nevyžaduje, pokud jsou opatření provedeny bez výhrad v požadovaném rozsahu a termínu.**
- f)** Pokud žadatel podmínky pro poskytnutí příspěvku nesplní, bude finanční příspěvek přiměřeně zkrácen a Protokol bude podepisován oboustranně. V tomto případě je žadatel povinen zaslat podepsaný Protokol zpět do 30 kalendářních dnů od jeho vystavení. Nejpozději však do 31. října.
- g)** V případě, že žadatel nesouhlasí se závěrem kontroly, je povinen kontaktovat odpovědného pracovníka do 30 kalendářních dnů od vystavení Protokolu Nejpozději však do 31. října. Na pozdější námítky nebude brán zřetel.
- h)** Finanční příspěvek je poskytován bez DPH.

## Výklad některých pojmů

*Agroenvironmentálně-klimatická opatření (AEKO)* – státní dotace Ministerstva zemědělství vycházející ze Strategického plánu Společné zemědělské politiky z oblasti Rozvoje venkova České republiky, na podporu šetrného způsobu hospodaření v krajině, vhodného zejména z hlediska ochrany životního prostředí (zachování přírodní rozmanitosti na zemědělsky využívané půdě)

*Expanzivní druhy* – zde především starček hajní, kýchavice bílá Lobelova, starček přímětník

*GIS* – geografický informační systém

*GPS* – globální polohový systém

*Invazní druhy* – šťovík alpský, lupina mnoholistá, křídlatky, netýkavka žláznatá, zlatobýl kanadský, kolotočník ozdobný, atd.

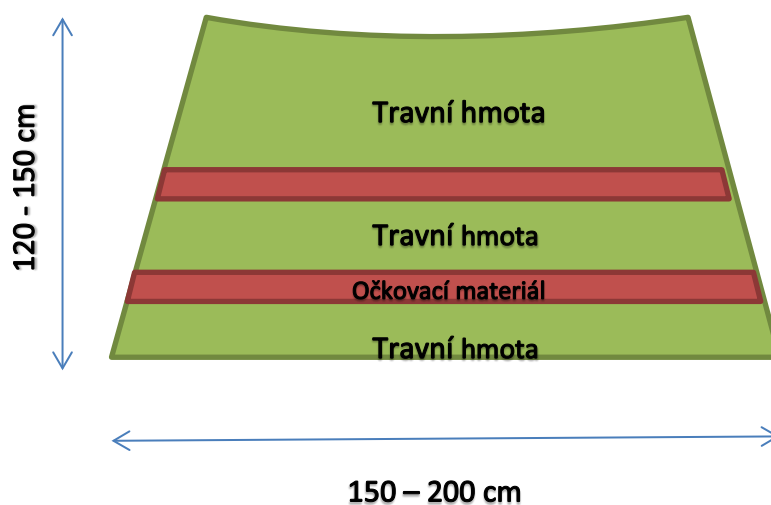
*MŽP* – Ministerstvo životního prostředí

*Nežádoucí nedopasky* – rostliny, které jsou pro zvířata potravně neatraktivní a při opakované pastvě nespásané. Bez občasného přesekání nedopasků se mohou stát expanzivními (např. starček hajní, pelyněk černobýl, kopřiva dvoudomá, šťovíky, metlice trsnatá, smilka tuhá)

*Základní podpora příjmu pro udržitelnost (BISS)* – státní dotace ministerstva zemědělství na podporu zemědělské půdy

### Doporučení ke kompostování travní hmoty

Aby kompostování trávy, stejně jako i jiné organické hmoty, bylo úspěšné, je nutné zajistit vzduch, vláhu a očkovací materiál (svrchní zemina, drny, starý kompost, hnůj). Optimální parametry jsou: šířka kompostových hromad 1,5–2 m, výška 1,2-1,5 m a délka podle množství hmoty, průřez tvaru rovnoramenného lichoběžníku s prohnutou horní stranou, umístění ve stínu. Na vrstvu vlhké hmoty (čerstvá tráva nebo vlhké či mokré seno) rozhodíme očkovací materiál v množství 10 : 1, rozložíme větve kvůli provzdušnění a vrstvení opakujeme do výšky cca 1,5 m. Aby dešťová voda vsakovala do hromady a nestékala po jejím povrchu pryč, vytvoříme na její koruně mírnou prohlubeň. Kompost zraje rok. Zrání můžeme uspíšit přeházením hromady. Při zakládání nového je výhodné využít jako očkovacího materiálu méně rozložených zbytků starého kompostu. (text Ing. Jitka Zahradníková)



Obr. č. 1: Ilustrační nákres ke kompostování travní hmoty

## **Kontakty:**

Oddělení ochrany přírody – Ing. Petra Harcubová  
Dobrovského 3, Vrchlabí, tel. +420 605 321 990, [pharcubova@krap.cz](mailto:pharcubova@krap.cz)

Oddělení ochrany přírody – Mgr. Hana Matěásková  
Dobrovského 3, Vrchlabí, tel. 499 456 340, [hmateaskova@krap.cz](mailto:hmateaskova@krap.cz)

Územní pracoviště Harrachov – Ing. Antonín Blomer  
Harrachov čp. 325, tel.: 481 528 105

Územní pracoviště Rezek – Ing. Jan Hanuš  
Vítkovice čp. 176, tel.: 481 582 723

Územní pracoviště Špindlerův Mlýn – Ing. Libor Menoušek  
Špindlerův Mlýn čp. 275, tel.: 499 433 175

Územní pracoviště Černý Důl – Ing. Hubert Závodský  
Rudník čp. 58, tel.: 499 440 420

Územní pracoviště Pec pod Sněžkou – Ing. Vladimír Jiříčka  
Pec pod Sněžkou čp. 145, tel.: 499 896 214

Územní pracoviště Horní Maršov – Ing. Pavel Kout  
Horní Maršov čp. 111, tel.: 499 871 102

Seznam územních pracovišť, rozdělení lesnických úseků a strážních obvodů včetně telefonních kontaktů na jednotlivé pracovníky najdete na [www.krap.cz](http://www.krap.cz)

Zpracovala: Mgr. Andrea Svobodová, odborný pracovník OOP

Mgr. Hana Matěásková, odborný pracovník OOP

Mgr. Markéta Dostálková, odborný pracovník OOP

Dne: 27.3.2026